



Institutionen för kommunikation och medier

**MKVA12** Medie- och  
kommunikationsvetenskap:  
Kvalificerad yrkespraktik, 1-30 högskolepoäng

**MKVA13** Medie- och  
kommunikationsvetenskap:  
Kvalificerad yrkespraktik, 1-15 högskolepoäng

Reviderad

200821

# Kursbeskrivning

Kvalificerad yrkespraktik riktar sig till dig som studerar fristående kurser i medie- och kommunikationsvetenskap, och som vill få möjlighet att omsätta dina teoretiska kunskaper inom ämnet i konkreta arbetsuppgifter.

I din teoretiska utbildning i medie- och kommunikationsvetenskap har problemformulering, insamling av data, analys och presentation av resultat varit viktiga och återkommande inslag. Under praktiken ges du möjlighet att använda dessa och andra kunskaper som du har med dig från din utbildning i ett professionellt sammanhang.

Praktik som inslag i utbildningen breddar dina kunskaper och kompetenser genom att ge dig inblick i hur arbetslivet inom medie- och kommunikationsbranschen ser ut. Du blir bättre förberedd för din framtida yrkesverksamhet och får även kunskaper som är till nytta för vidare studier.

Under praktikterminen får du möjlighet att arbeta med konkreta arbetsuppgifter på en praktikplats inom medie- och kommunikationsbranschen. Du har under din praktiktermin en särskild handledare på arbetsplatsen som ansvarar för att introducera dig i ditt arbete, ge dig anvisningar och instruktioner samt ge dig feedback på det arbete du utför.

Kurserna i kvalificerad yrkespraktik examineras vid ett obligatoriskt seminarium i slutet av terminen (för MKVA13 finns ett seminarium förlagt efter halva terminen).

Institutionen för kommunikation och medier erbjuder varje termin två olika kurser i kvalificerad yrkespraktik för medie- och kommunikationsvetare; MKVA12 som omfattar 30 högskolepoäng och sträcker sig över hela terminen (20 veckor) och MKVA13 som är en kortare variant och omfattar 15 högskolepoäng (10 veckor) och kan förläggas antingen under första eller andra halva av terminen, eller på halvfart över hela terminen.

Båda kurserna är studiemedelsberättigade. I detta dokument hittar du praktisk information om bland annat vad praktiken ska innehålla, hur kurserna examineras och anvisningar som gäller ansökan och antagning.

# Ansökan och antagning

Du söker kurserna som vanligt, och under ordinarie ansökningsperioder, via

[www.antagning.se](http://www.antagning.se)

För att kunna antas till kursen måste du, förutom att skicka in en ansökan på vanligt vis, senast till terminsstarten lämna, posta eller mejla in en praktikplan till studievägledaren på Institutionen för kommunikation och medier.

Din praktikplan ska bland annat innehålla uppgifter om den arbetsplats som du tänkt utföra din praktik på samt en kortfattad beskrivning av de arbetsuppgifter som du kommer att jobba med under din praktiktermin. På institutionens hemsida: [www.kom.lu.se/utbildning/medie-och-kommunikationsvetenskap/praktikkurser-i-mkv/](http://www.kom.lu.se/utbildning/medie-och-kommunikationsvetenskap/praktikkurser-i-mkv/), finns det en mall för praktikplanen att ladda ner.

För att bli antagen till kursen krävs att du senast vid terminsstart har avslutat minst 150 högskolepoäng på grundnivå inklusive kandidatuppsats om minst 15 högskolepoäng i ämnet medie- och kommunikationsvetenskap eller motsvarande.

Urvalet till kurserna grundar sig på tidigare akademiska meriter.

## Praktikplatsen

För att kunna antas och registreras på kurserna i kvalificerad yrkespraktik måste du ha en praktikplats. Praktikplatsen ska du ordna själv. Du kan dock alltid vända dig till studievägledare, och kursansvarig, för att få råd och stöd. På institutionens hemsida, och i våra sociala medier, länkas dessutom då och då till intressanta arbetsplatser där de söker praktikanter.

Din praktikplats ska godkännas av studievägledaren vid Institutionen för kommunikation och medier innan du kan påbörja kursen. För att godkännas krävs att praktikplatsen bedöms vara en kvalificerad praktikplats inom medie- och kommunikationsbranschen i vid bemärkelse. Det finns en mängd olika arbetsplatser både i Sverige och utomlands som kan uppfylla detta krav, som t.ex. informationsavdelningar, marknadsavdelningar, PR-byråer eller personalenheter inom antingen det privata näringslivet eller offentlig verksamhet.

Även politiska organisationer eller ideella intresseorganisationer kan vara potentiella MKV-praktikplatser.

Är du egenföretagare kan du inte vara praktikant i ditt företag. Praktiken ska vara oavlönad men kurserna berättigar till studiemedel precis som när du läser andra kurser vid universitet/högskola.

Är du osäker på om den arbetsplats du tänkt att praktisera på kan sägas vara en kvalificerad praktikplats inom medie- och kommunikationsbranschen är du välkommen att kontakta studievägledaren för att diskutera ditt val av praktikplats.

## **Att ansöka om praktikplats – tips och råd**

Kurserna i kvalificerad yrkespraktik syftar till att du ska få möjlighet att praktisera i en typ av verksamhet där du skulle vilja befinna dig efter några år i yrkeslivet. Försök emellertid att inte låsa fast dig vid en enda typ av praktikplats eftersom konkurrensen om vissa platser kan vara mycket stor. Fundera istället på vilka intressen du vill utveckla under din praktikperiod, och vilken sorts arbetsuppgifter du vill ha, och sök praktikplatser utifrån detta.

Tänk också igenom om du vill praktisera utomlands eller stanna i Sverige under din praktiktermin.

Ett sätt att börja sökandet efter en praktikplats är att höra dig för bland vänner och bekanta om de känner till någon arbetsplats som skulle kunna lämna sig för dig att göra praktik på.

Inför att du börjar söka efter en praktikplats är det bra om du hunnit fundera igenom vad du vill få ut av din praktiktermin. Det är också viktigt att du, i kontakten med den arbetsplats du önskar praktisera hos, även lyfter fram vad de har att vinna på att ta emot dig som praktikant.

Som praktikant kommer du att vara en resurs för både administrativa och strategiska uppgifter och för projektarbeten av olika slag. Att ta emot praktikanter kan dessutom innebära:

- Bättre framtida rekryteringsunderlag och en stärkt konkurrenskraft på sikt
- Möjligheter att få utfört betydelsefulla arbetsinsatser, kanske i projekt av olika slag, genom det arbete du lägger ner under praktikperioden. Detta utan extra kostnad då praktiken är oavlönad
- Tillskott av aktuell kunskap inom det medie- och kommunikationsvetenskapliga fältet

- Goodwill för organisationen/företaget. Något som är viktigt med tanke på att dagens studenter/praktikanter utgör morgondagens beslutsfattare

Exakt vad olika arbetsplatser söker efter, och värderar, hos blivande praktikanter kan skifta.

Det finns dock en del önskemål om kunskaper och kompetenser som är ofta återkommande.

Exempelvis krävs ofta att du ska:

- Kunna arbeta självständigt
- Ha goda språkkunskaper
- Kunna skriva bra svenska (i en del fall också engelska)
- Ha ett stort mått av social kompetens
- Ha en god initiativförmåga
- Ha en god analytisk förmåga
- Visa upp ett intresse för den aktuella praktikplatsens arbetsområde
- Digitala kompetenser

När du har gjort upp en lista över möjliga praktikplatser, och funderat igenom vad du kan bidra med som praktikant, är det dags att ta en första kontakt per telefon eller e-post.

Det är mycket troligt att en presumtiv praktikplats, efter denna första förfrågan, vill att du skickar in en skriftlig ansökan om praktikplats med tillhörande CV (Curriculum Vitae). Du bör lägga ner en hel del arbete på att utforma dessa dokument eftersom de är ditt bästa tillfälle att visa på vilken tillgång du som praktikant skulle kunna vara.

Glöm inte att till din ansökan bifoga kursplanen för den kurs du ska läsa och eventuellt även dokumentet: *Brev till praktikplatsen*, som du kan ladda ner via kursernas hemsida.

I din personliga ansökan, till den potentiella praktikplatsen, är det viktigt att du lyckas väcka intresse för dig som person och samtidigt visar på en god förmåga att uttrycka dig i skrift. Din personliga ansökan bör vara välformulerad, strukturerad och relativt kortfattad. Tänk på att använda dig av positiva ord och begrepp, att vara noga med grammatik, stavning och korrekturläsning och att inte vara för blygsam. Det är också bra om du i ansökan tar upp:

- Vad du kan bidra med och varför arbetsplatsen har behov av dig och den medie- och kommunikationsvetenskapliga kompetens du har med dig från dina studier i ämnet
- Varför du ser yrkespraktik som ett viktigt inslag i din utbildning
- Varför du har valt att läsa de ämnen du gjort

- Vilka speciella intressen/kompetenser du har inom ämnesområdet
- Varför du söker praktik vid just denna arbetsplats
- Vad som är unikt med dig och din personlighet
- Vad du främst vill utveckla dig inom för områden
- Din förmåga till självständigt arbete och egna initiativ
- Dina språkkunskaper
- Din tidigare arbetslivserfarenhet
- Att du gärna vill komma på en intervju

Ditt CV ska innehålla mer strukturerade fakta om dig, din utbildning, din arbetslivserfarenhet etc. Exempelvis:

- Dina personuppgifter (namn, adress, telefon, e-postadress, födelsedatum)
- Din skolbakgrund
- Uppgifter om dina universitetsbetyg (inklusive studieintyg från Ladok)
- Dina språkkunskaper
- Dina tidigare arbetslivserfarenheter
- Uppgifter om organisationsvana (styrelsearbete etc.)

## Handledning

För att din praktiktermin ska bli så meningsfull som möjligt är det nödvändigt att du har en särskild handledare på arbetsplatsen under den tid du är där.

Tillsammans med din handledare utformar du den praktikplan som krävs för att du ska antas till kurserna i kvalificerad yrkespraktik. Du och din handledare ansvarar gemensamt för att du utför relevanta arbetsuppgifter och att de lärandemål som finns angivna i kursplanen uppfylls.

Din handledare på praktikplatsen ska även svara för din introduktion på praktikplatsen, finnas till hands för att stödja dig i ditt arbete och hjälpa dig lösa olika typer av problem som du möter under praktikperioden. Din handledare ska också ge dig anvisningar och instruktioner om olika arbetsuppgifter så att du självständigt kan lösa dessa varefter handledaren också följer upp ditt arbete.

Handledningen ska stimulera dig att själv finna tänkbara lösningar, men också ge dig möjlighet att fråga om råd om problem uppstår.

Det är viktigt att du och din handledare regelbundet diskuterar resultatet av ditt arbete och att du får följa upp ”dina” ärenden genom att på olika sätt medverka i det dagliga arbetet.

Förutom den löpande vardagliga kontakten bör handledningen innehålla minst sex (MKVA12) respektive minst tre (MKVA13) i förväg bestämda handledarsamtal under praktikperioden. Dessa samtal ska fungera i likhet med de planerings/utvecklingssamtal som ofta tillämpas i arbetslivet och ge dig och din handledare möjlighet att diskutera praktik, praktikplatsen och det arbete som du utför.

## Kommunikation

All kommunikation från kursansvarig lärare sker via din studentmejladress och kursplattformen Canvas. Vi förväntar oss att du regelbundet kontrollerar denna mejladress (eller ser till att den vidarebefordras till den mejladress du föredrar).

## Finansiering

Praktikperioden är obetald, vilket gör att du själv får stå för dina levnadsomkostnader.

Under praktiktiden utgår studiemedel på samma sätt som när du läser andra kurser vid universitet/högskola. Du är berättigad att söka extra studiemedel s.k. merkostnadslån från CSN för att täcka kostnader för resa till och från praktikplatsen och för eventuella försäkringskostnader. Eventuellt kan även lån för kostnader i samband med dubbel bosättning medges. Eftersom lånemöjligheterna kan variera med studentens ålder och familjesituation måste du själv undersöka vad som gäller för just dig.

För utlandspraktik, inom EU, kan du även ansöka om ett särskilt Erasmusstipendium. Du hittar mer information om Erasmus och utlandspraktik här: [www.lu.se/praktik-utomlands](http://www.lu.se/praktik-utomlands)

## Tidsperiod

Praktikperioden på MKVA12 (30hp) motsvarar cirka 20 veckor och på MKVA13 (15hp) cirka 10 veckor.

Praktiken genomförs vanligen under terminstid, men det finns inget principiellt hinder för att du delvis genomför din praktik utanför terminstid. Praktiktiden måste dock vara genomförd, eller närma sig slutet, innan du kan medverka på det obligatoriska seminariet.

Du måste delta vid ett examinationsseminarium för att få godkänt betyg på kursen.

## Arbetstider

Din arbetstid är densamma som för övrig personal på praktikplatsen. Om övertid förekommer bör denna tas ut som kompensationsledighet.

Du har, om du följer MKVA12, rätt till fem lediga arbetsdagar under perioden för att skriva din praktikessä. Hur, och när, denna tid tas ut gör du upp om med din handledare.

Blir du sjuk skall detta omedelbart anmälas till praktikplatsen/handledaren. Du får vara ledig från praktiken för att vårda sjukt barn i enlighet med försäkringskassans regler. För att inte gå miste om de förmåner som tillkommer dig som studerande, enligt en särskild socialförsäkring, bör du även sjukanmäla dig till försäkringskassan.

Uppgår sjukfrånvaron till mer än tio arbetsdagar/termin skall du anmäla detta till kursansvarig lärare vid Institutionen för kommunikation och medier.

## Resa

Du står själv för dina resekostnader mellan Lund och praktikorten. Extra studiemedel för res- och försäkringskostnader kan sökas hos CSN.

## Praktik utomlands

Oavsett vilket medborgarskap du har kan du ibland behöva ha visering till annat land.

Observera att viseringsfrihet ibland gäller endast under begränsad tid eller för vissa kategorier resande, som till exempel turister eller affärsmän. Den kan också vara beroende av biljett- och valutainnehav, samt typ av pass. Bestämmelserna kan också plötsligt, eller med kort varsel, ändras utan att svenska myndigheter omedelbart underrättas härom. Du bör därför alltid kontakta respektive lands ambassad/konsulat eller din resebyrå innan du reser utomlands.

Praktikanternas boendeformer varierar. I vissa fall hjälper organisationen på orten dig att söka bostad, i andra fall får du själv lösa detta problem. Ett gott råd till utlandspraktikanter är att ta kontakt med något universitet på orten; de kan ibland erbjuda prisvärda studentrum eller hänvisa vidare.



# Försäkring

Personskadeförsäkring för studenter gäller också om universitetet/högskolan förmedlat praktikarbete utan anställning. Ifall du blir skadad under praktikarbetet bör du även anmäla detta som arbetsskada till försäkringskassan.

För dig som gör praktiken utomlands finns en studentförsäkring ”Student Ut” som Lunds universitet har tecknat med Kammarkollegiet: [www.kammarkollegiet.se/forsakringar-riskhantering/studier/utresande-studenter](http://www.kammarkollegiet.se/forsakringar-riskhantering/studier/utresande-studenter)

För att denna försäkring skall gälla som samlingsförsäkring måste det finnas en praktikplan, i vilken det intygas att det finns en överenskommelse mellan Institutionen för kommunikation och medier och praktikplatsen om att du får göra din praktiktermin där. Om praktiken görs inom EU bör dessutom ett särskilt intyg, E 128, medföras. Detta utfärdas av Försäkringskassan.

# Examination

Kurserna i kvalificerad yrkespraktik examineras skriftligt och muntligt: genom inlämningsuppgifter och deltagande på kursens obligatoriska slutseminarium. På MKVA13 (15 hp) består den skriftliga examinationsdelen av en praktikrapport, och på MKVA12 (30hp) av en praktikessä. Generellt kan sägas att medan praktikrapporten i huvudsak ska vara beskrivande, ska praktikessän vara mer analytisk. Som betyg på kurserna används någon av beteckningarna godkänd eller underkänd. För betyget godkänd krävs att du fullföljer samtliga examinationsuppgifter och uppfyller de lärandemål som anges för kursen samt uppfyllt kravet på 10 respektive 20 veckors heltidspraktik.

# Praktikrapport

Denna skrivs av studenter som läser den kortare praktikkursen (MKVA13). Den kan ses som en populärvetenskaplig text där man beskriver och reflekterar kring praktikens värde. Det ställs inga krav på litteraturreferenser (även om man givetvis får hänvisa till litteratur eller annat). Praktikrapporten ska omfatta 4-6 A4-sidor i Times New Roman, 12 punkter med 1,5 i radavstånd och sedvanliga marginaler. Följande aspekter ska finnas med:

- Grundläggande uppgifter om praktikplatsen, det vill säga arbetsplatsen namn, adress med mera
- En allmän beskrivning av praktikplatsen som organisation, dess bransch och dess nisch. Exempelvis frågor som: Har organisationen en viktig historia? Vad präglar organisationskulturen? Vilken omfattning har verksamheten? Inom vilken bransch är man verksam? Vilken profil? Hur är det med praktiska saker som arbetstid, arbetslokaler och arbetsfördelning?
- En redogörelse av dina arbetsuppgifter. Förutom rena sysslor beskriv gärna projekt du ansvarat för eller deltagit i, arbetsmetoder du har använt, vem och vilka du har haft kontakt med om du har rest eller varit med i någon utbildning
- Reflektioner kring praktikterminens värde som inslag i din utbildning; vad har du fått ut av din praktik? Vilka nya kunskaper har du skaffat? Vilka för- och nackdelar har du upplevt med din praktikplats? Annat?
- Reflektioner kring relationen mellan teori och praktik: Vilken roll har din utbildning spelat för ditt praktiserande? Har du haft nytta av dina teoretiska kunskaper? Har teorin kastat ljus på praktiken? Har praktiken kastat ljus på teorin? Andra noteringar eller tankar?
- Skulle du rekommendera andra studenter att göra praktik? Vilka råd skulle du ge?

Det som bedöms i praktikrapporten är förmåga att beskriva, reflektera och skriva. Utifrån praktikrapporten ska läsaren få en uppfattning om praktikplatsen och dina praktikuppgifter. Rapporten ska också visa att du kan reflektera kring gjorda erfarenheter samt, inte minst, visa att du kan skriva en sådan här typ av redogörande text.

Både praktikrapport och praktikessä (endast MKVA12) ska lämnas in i anslutning till slutseminariet, via kursplattformen Canvas.

## Praktikessä

Följer du den längre kursen i kvalificerad yrkespraktik (MKVA12) ska du lämna in en praktikessä. Det är en analytisk uppgift där du ska visa att du kan dels formulera en problemställning, dels tillämpa medie- och kommunikationsvetenskaplig teori i besvarandet av denna problemställning.

Att det är en essä (eller essä-lik text) betyder att det är en friare form av vetenskaplig text som ska vara både lättfattlig och analytisk. Essän behöver inte vara lika formaliserad som en uppsats (jämför med det som brukar kallas ”paper”). Du behöver exempelvis inte formulera problemställningen i form av syfte och frågeställningar. Du behöver, eller bör, heller inte diskutera teori och metod i separata avsnitt med sådan rubrik.

Som i alla vetenskapliga textgenrer måste litteraturhänvisningar finnas. Huruvida du refererar enligt Harvard- eller Oxfordsystemet spelar dock ingen roll.

Du har tämligen fria händer beträffande vad som ska analyseras. Ett krav är dock att din problemställning ska vara knuten till din praktikplats. Den ska vara formulerad så att den kan besvaras med hjälp av dina praktikerfarenheter och teoretiska perspektiv. Man kan uttrycka det som att från essäns perspektiv är praktiken att betrakta som ett fältarbete.

Möjligheterna är många. Det kan exempelvis handla om organisationens ansträngningar rörande organisationskulturella aspekter eller hur kreativitet – denna svårdefinierade, men eftertraktade egenskap – kommer till uttryck i organisationens arbete. Det kan också handla om formella och informella maktstrukturer eller organisationens syn på kommunikation. Ett tips kan vara att utnyttja sitt utifrånperspektiv: att man som nykomling i organisationen inte är hemmablind för de strukturer och konventioner som organisationen har utvecklat.

Ämnesvalets gränser handlar om perspektiv snarare än område. Ett viktigt kriterium är att man kan anlägga ett medie- och kommunikationsvetenskapligt perspektiv på problemställningen. Till exempel, det är inget som hindrar att man analyserar någon aspekt av organisationens marknadsföring – så länge man anlägger ett medie- och kommunikationsvetenskapligt perspektiv. Att studera marknadsföring med ett företagsekonomiskt perspektiv eller utifrån marknadsföringsteori är däremot inte ok.

Praktikessäns disposition ska innehålla två, möjligen tre, delar: inledning, analys och eventuellt en slutsats. I inledningen bör analysen presenteras på ett intresseväckande vis. Här presenteras essäns problemställning: vad som har analyserats, varför det är intressant att analysera och hur det har analyserats. I den efterföljande analysen, essäns huvuddel, ska argumentationen vävas ihop med hjälp av teori- och praktikerfarenhetstrådar.

Praktikuppgiften ska omfatta 9-11 A4-sidor med Times New Roman, 12 punkter och med 1,5 radavstånd samt sedvanliga marginaler. Ca 1000 sidor valfri (gärna i samråd med kursansvarig lärare) litteratur ska refereras till.

Med tanke på att det inte finns någon öronmärkt tid för litteraturläsning får tidigare kurslitteratur ingå i urvalet. Det är dock viktigt att den tillämpas och ”sätts i arbete” och inte bara beskrivs och refereras till.

Praktikessän examineras i relation till de lärandemål som finns uppställda i kursplanen. Rent konkret innebär det att analytisk förmåga och självständigt förhållningssätt är särskilt viktiga. Dessutom bedöms förmåga att formulera en relevant problemställning samt skriftlig, och språklig, utformning. Både praktikrapport och praktikessä ska lämnas in i anslutning till slutseminariet via kursplattformen Canvas

## Seminarium

Förutom inlämningsuppgifter examineras kurserna genom aktivt deltagande på kursernas slutseminarium. På seminariet för den korta praktiken ska alla närvarande göra en kort presentation (ca 5-10 min) av sin praktikplats, sina praktikerfarenheter och dess koppling till sin MKV-utbildning. Med utgångspunkt i presentationerna förs sedan en allmän diskussion om kopplingen mellan teori och praktik inom medie- och kommunikationsvetenskap. På seminariet för den långa praktiken sker examinationen genom ventilering och opponering av praktikessä. Varje student ska både försvara sin essä och opponera på annan students essä. Här följer vi praxis för uppsatsventilering och diskussionerna bör utgå från kopplingen mellan teori och praktik i medie- och kommunikationsvetenskap. Se schema som anslås på Canvas. Närvaro är obligatorisk för hela den dag man är schemalagd för examination. Inför examinationsseminariet skall du till examinator/kursansvarig ha lämnat in:

- Praktikrapport (endast MKVA13)
- Praktikessä (endast MKVA12)
- Handedarutvärdering
- Studentutvärdering

# Intyg och utvärdering

Efter avslutad praktik fyller du och din handledare i varsin utvärdering av praktikterminen. Handledarens utvärdering ligger även till grund för godkännandet av praktiken då den ses som ett intyg, och bekräftelse, på att du uppfyllt innehållet i den tidigare inlämnade praktikplanen.

I din utvärdering får du möjlighet att ge synpunkter på hur du upplevt praktiken, dina arbetsuppgifter, den handledning du haft tillgång till samt vad som kan vara bra att tänka på för framtida studenter som väljer att läsa någon av kurserna i kvalificerad yrkespraktik.

Mallar för utvärderingarna laddar du hem via kursernas hemsida.

Ifyllda, och underskrivna, utvärderingar ska du sedan antingen skicka/mejla in till kursansvarig lärare i anslutning till examinationsseminariet, eller ta med dig och lämna direkt till läraren på seminariet.